

- - - En la ciudad de Chilpancingo de los Bravo, capital del estado de Guerrero, siendo las dieciséis horas del día diecisiete de junio del año dos mil veinticuatro, se celebra la Décima Novena Sesión Extraordinaria de la Comisión de Administración del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero (IEPCGro), sita en reunión de manera virtual a través: <https://meet.google.com/isn-idwp-xsk>. Inicia dando la bienvenida la Ciudadana Vicenta Molina Revuelta, quien preside y de conformidad para dar cumplimiento a lo que establecen los artículos 192, 193, 195 fracción III; y 196 de la Ley Número 483 de Instituciones y Procedimientos Electorales del Estado de Guerrero; así como el 5, inciso a), fracción III; 33, 34 35, 37 fracción V y 38 fracción I del Reglamento de Comisiones del Consejo General del Instituto. Solicita a la Ciudadana Alejandra Sandoval Catalán, Secretaria Técnica, realice el pase de lista y certifique el quórum legal para la celebración válida de la de la **Décima Novena Sesión Extraordinaria** de la Comisión de Administración.

- - - **Acto seguido**, la Secretaria Técnica procede al pase de lista haciéndose constar que se encuentran presentes las Consejeras Electorales e Integrantes de la Comisión, C. Vicenta Molina Revuelta, Consejera Presidenta de la Comisión de Administración, las CC. Azucena Cayetano Solano y Cinthya Citlali Díaz Fuentes, Consejeras Electorales e Integrantes de la Comisión de Administración; C. Pedro Pablo Martínez Ortiz, Secretario Ejecutivo del IEPC Guerrero; C. Mijane Jiménez Salinas, Representante del Pueblo Afromexicano; C. Rossibel Bello Mateo, Representante de los Pueblos y Comunidades Originarias; C. Silvio Rodríguez García, Representante del Partido Acción Nacional; C. Manuel Alberto Saavedra Chávez, Representante del Partido Revolucionario Institucional; C. Juan Iván Barrera Salas, Representante del Partido del Trabajo; C. Juan Manuel Maciel Moyorido, Representante del Partido Verde Ecologista de México; C. Cristina Morales Nicolás, Representante del Partido Movimiento Ciudadano; C. Rosio Calleja Niño, Representante del Partido Morena; C. Sandra Sarahí Sánchez Marcos, Representante del Partido Fuerza por México Guerrero; C. Salustio García Dorantes, Representante del Partido Encuentro Solidario Guerrero; C. Joel Gutiérrez Zamora, Representante del Partido Movimiento Laborista Guerrero; C. Ulises De Jesús Jiménez Sánchez, Representante del Partido Regeneración y la C. Alejandra Sandoval Catalán, Directora Ejecutiva de Administración y Secretaria Técnica, quien confirma que existe quórum de asistencia para sesionar válidamente.

- - - **Enseguida**, La Secretaria Técnica, somete a votación a los miembros integrantes de la Comisión de Administración: **1.** Lectura y aprobación del orden del día. **2.** Análisis, discusión y, en su caso aprobación de las bases y Anexo Técnico del Procedimiento de Invitación Restringida **IR-IEPC-015-2024**, para la contratación del servicio de seguridad y vigilancia para las oficinas centrales y alternas del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, propuestas por el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, es cuanto, Consejera.

- - - **Acto seguido**, y una vez que la Consejera Presidenta ha terminado de hacer uso de la palabra cede la palabra a la Secretaria Técnica de la Comisión, pone a consideración de las y los integrantes de la Comisión de Administración, aprobándose **por unanimidad de votos, el orden del día.** - - - - -

- - - **En desahogo** al punto número 2. Análisis, discusión y, en su caso aprobación de las bases y Anexo Técnico del Procedimiento de Invitación Restringida **IR-IEPC-015-2024**, para la contratación del servicio de seguridad y vigilancia para las oficinas centrales y alternas del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, propuestas por el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, se propone la entrega de invitaciones pueda llevarse a cabo el día de hoy y que el comité de adquisiciones pueda estar haciendo la apertura de estas propuestas tanto económica como técnica; el día 21 de junio en un horario aproximadamente de las 15 horas y efectivamente de las observaciones que recibimos de la Consejera Vicenta Molina Revuelta, estaremos detallando que fuera más de específico el servicio de seguridad y vigilancia, lo estamos solicitando para atender las Oficinas Centrales que están ubicadas aquí en la colonia Porvenir y las oficinas alternas en los Pinos; en las bases, las preparamos de acuerdo a lo que señala el Reglamento de Adquisiciones mencionamos el origen de los recursos se estará desarrollando, los servicios donde los estamos requiriendo comentaba en las Oficinas Centrales como en las Oficinas Alternas ubicadas en el fraccionamiento los Pinos, proponemos un periodo del 22 de junio de este año y hasta el 31 de marzo del 2025, en las bases mencionamos cómo deben de prepararse las propuestas la documentación legal; también que deben de presentar para su acreditación la forma en que se estará contratando y las garantías que deben de presentar para garantizar. así como también una vez que se haya adjudicado el servicio en los anexos que forman parte de este procedimiento **el primer anexo** que se refiere específicamente al servicio que estamos requiriendo que es el servicio de seguridad y vigilancia para salvaguardar y prevenir el menoscabo del patrimonio de este instituto electoral así como la seguridad e integridad del personal que integra el Instituto Es un servicio permanente de 24 horas de lunes a domingo en las instalaciones centrales alternas. El prestador de servicio debe garantizar con personal suficiente para realizar los relevos en su caso los reemplazos o ausencias de los elementos que presten el servicio; los elementos de seguridad y vigilancia deberán tomar en cuenta los siguientes aspectos el ingreso la salida y control de personas visitantes en los casos que pudiera llegar a requerirse requisas al personal visitante ingreso y salida de vehículos al garage o parqueadero del Instituto, el control de ingreso y salida de todos los bienes muebles que tiene el Instituto, recorridos a las instalaciones. disponer de equipo de comunicación móvil para tener un contacto inmediato de comunicación tanto con el personal operativo del servicio como la Coordinación de Recursos Materiales y Servicios Generales, deberá tener personal capacitado debidamente uniformado identificado y con equipo de prevención adecuado. En este servicio el Instituto Electoral no es solidario de ninguna obligación y responsabilidad que el prestador de servicio tenga en su calidad de patrón respecto al personal que contrate para este servicio; el periodo de contratación

proponemos que puede iniciar el 22 de junio posterior al fallo del procedimiento y pueda estar hasta el 31 de marzo del 2025, aquí proponemos comprometer recursos del 2024 para garantizar el servicio los primeros tres meses del siguiente año. El **segundo anexo técnico** de este procedimiento es prácticamente las consignas que deberá atender el personal que preste el servicio:

1. De manera general debe ser amable conducirse de manera discreta honrada con los visitantes con el personal y los servidores públicos que las acudan al instituto;
2. informar de inmediato, cualquier anomalía o emergencia directamente a supervisor o bien a la Dirección de Administración;
3. Mantener abierta la puerta de la entrada principal del edificio, de lunes a viernes en un horario de 09:00 a 18:00 horas. y sábados en un horario de 09:00 a 13:00 horas;
4. Por ningún motivo permitir se introduzcan ni se retiren de las oficinas del Instituto, Equipos de Cómputo, Mobiliario de oficina (Sillas, Mesas, Sillones, etc.), sin oficio que lo respalde, el cual se deberá registrar;
5. Rendir al término de su turno un parte de novedades de las contingencias observadas;
6. Realizar recorridos por el inmueble del Instituto de manera periódica y al finalizar la jornada laboral del personal de la Institución cerrar puertas, ventanas y apagar luces; el control también en accesos de manera peatonal;
8. Se les permitirá el ingreso a las oficinas, exclusivamente a las personas que porten gafete o credencial expedida por el IEPC Guerrero en un lugar visible;
9. Las personas que deseen ingresar al edificio y no cuenten con gafete expedido por el IEPC Guerrero deberán registrarse en el libro de registro, debiendo dejar una identificación oficial a cambio de un gafete de visitante, el cual deberán portar debidamente, que al momento de retirarse le será devuelto, permitirá el ingreso a las oficinas solamente las personas que aporten algún gafete o credencial y en su caso deberá registrar a todas las personas que ingresen al instituto y que no formen parte de la plantilla del personal;
10. Tengan a la vista el TARJETÓN vigente de acceso vehicular y el conductor y pasajeros se identifiquen previamente;
11. No podrán ingresar prestadores de servicios (incluye servicio de taxis), solo previa autorización de la Secretaria Ejecutiva o Dirección de Administración;
12. Los servicios de Ambulancia, Primeros Auxilios, tienen acceso directo, sólo debe identificarse el pasaje;
13. Deberán estacionarse respetando los espacios marcados, es cuanto, Consejera.

- - - **En consecuencia**, hace uso de la voz Consejera Presidenta; C. Vicenta Molina Revuelta, comentarles nada más como referencia que no tuvimos una comunicación formal por parte de la Secretaría de Seguridad Pública para el retiro del personal que nos estaba apoyando en esta seguridad y vigilancia de las instalaciones del Instituto, si no que hasta el día sábado por la mañana, pues vimos que ya informaron más bien que ya este se estaban retirando de las instalaciones, debido a indicaciones, es por ello, que pues estamos ahora en esta convocatoria de manera muy rápida, muy pronta para poder tener el servicio de vigilancia y de seguridad en la institución, entonces nos vemos en la necesidad de poder emitir esta convocatoria de la Comisión de Administración y hace un rato a la al comité de adquisiciones para poder contar con este servicio también ha comentado, ya la contadora que se está previendo los tres primeros meses del 2025 a fin de que no tengamos esa problemática por cuestiones presupuestales; está su

consideración Consejeras y Señoras y Señores integrantes de la Comisión si tuvieran algún comentario, de no ser así, pido a la Secretaria Técnica someter a votación a las integrantes de la Comisión las bases y los anexos técnicos. -----

- - - **Enseguida**, la Secretaria Técnica toma la palabra y pone a consideración de las Consejeras Integrantes de esta Comisión Administración las bases y Anexos Técnicos del Procedimiento de Invitación Restringida **IR-IEPC-015-2024**, para la contratación del servicio de seguridad y vigilancia para las oficinas centrales y alternas del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, **Aprobado por unanimidad de votos**, las bases y anexos técnicos.-----

- - - Una vez que fueron agotados los puntos del orden del día para la presente sesión, la Consejera Presidenta dio por concluida la Décima Novena Sesión Extraordinaria de la Comisión de Administración, con fecha 17 de junio de 2024, firmando la presente minuta los que en ella intervinieron y quisieron hacerlo para debida constancia legal. -----

ATENTAMENTE

LA COMISIÓN DE ADMINISTRACIÓN

C. AZUCENA CAYETANO SOLANO,
CONSEJERA PRESIDENTA DE LA
COMISIÓN DE ADMINISTRACIÓN

C. ALEJANDRA SANDOVAL CATALÁN,
CONSEJERA ELECTORAL DEL IEPC E
INTEGRANTE DE LA COMISIÓN DE
ADMINISTRACIÓN.

C. DORA LUZ MORALES LEYVA,
CONSEJERA ELECTORAL DEL IEPC E INTEGRANTE
DE LA COMISIÓN DE ADMINISTRACIÓN.

C. PEDRO PABLO MARTÍNEZ ORTIZ, SECRETARIO
EJECUTIVO DEL INSTITUTO ELECTORAL Y DE
PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE
GUERRERO.

C. SILVIO RODRIGUEZ GARCÍA,
REPRESENTANTE DEL PARTIDO ACCIÓN
NACIONAL.

C. JUAN IVAN BARRERA SALAS,
REPRESENTANTE DEL PARTIDO DEL TRABAJO.

C. JUAN MANUEL MACIEL MOYORIDO,
REPRESENTANTE DEL PARTIDO
VERDE ECOLOGISTA DE MÉXICO.

C. CRISTINA MORALES NICOLÁS,
REPRESENTANTE DEL PARTIDO
MOVIMIENTO CIUDADANO.

C. ROSIO CALLEJA NIÑO,
REPRESENTANTE DEL PARTIDO MORENA.

C. SANDRA SARAHÍ SÁNCHEZ MARCOS,
REPRESENTANTE DEL PARTIDO FUERZA POR
MÉXICO.

C. SALUSTIO GARCÍA DORANTES,
REPRESENTANTE DEL PARTIDO ENCUENTRO
SOLIDARIO GUERRERO.

C. JOEL GUTIÉRREZ ZAMORA,
REPRESENTANTE DEL PARTIDO MOVIMIENTO
LABORISTA GUERRERO

C. ROSSIBEL BELLO MATEO
REPRESENTANTE DE LOS PUEBLOS Y
COMUNIDADES ORIGINARIAS.

C. MIJANE JIMÉNEZ SALINAS
REPRESENTANTE AFROMEXICANA.

C. ULISES DE JESUS JIMÉNEZ SÁNCHEZ,
REPRESENTANTE DEL PARTIDO
REGENERACIÓN

C. ANA IRIS AGAMA VELASCO,
ENCARGADA DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN
EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN Y SECRETARIA
TÉCNICA DE LA COMISION DE ADMINISTRACIÓN

NOTA: LAS PRESENTES FIRMAS CORRESPONDEN A LA MINUTA DE LA DÉCIMA NOVENA SESIÓN EXTRAORDINARIA DE LA COMISIÓN DE ADMINISTRACIÓN, CELEBRADA EL DÍA DIECISIETE DE JUNIO DEL DOS MIL VEINTICUATRO Y APROBADA EL DÍA 12 DE DICIEMBRE DEL DOS MIL VEINTICUATRO, EN LA SESIÓN ORDINARIA.